

נוכחות חברי הסגל האקדמי בקמפוס (תשמ"ו)

שם ההוראה:

1. הגדרות:
בהוראה זו:
"האוניברסיטה" אוניברסיטת תל-אביב.
"הרקטור" רקטור האוניברסיטה.
"יחידה" מחלקה או חוג או בית-ספר, או פקולטה (בפקולטות בהן אין מחלקות, חוגים ובתי ספר), עליהם נמנה חבר הסגל האקדמי.
"ראש יחידה" ראש מחלקה או ראש חוג או ראש בית-ספר, ובפקולטות שאין בהן מחלקות, חוגים ובית-ספר, הדקאן.
"ועדת המינויים" מליאת ועדת המינויים האוניברסיטאית.
"רופאים" חברי סגל המורים מקצועות קליניים, בין שהם בעלי מינוי רגיל ובין שהם בעלי מינוי קליני.
"שיעורים" הרצאות, תרגילים, הדרכה במעבדות, סמינריונים ופרו-סמינריונים.
"הקמפוס" (6.6.2007)
קמפוס האוניברסיטה שברמת אביב ומתקני האוניברסיטה שמחוץ לשטח זה, לרבות מצפה הכוכבים שבמצפה רמון ובתי חולים שמחלקה או מחלקות בהם מסונפות לפקולטה לרפואה.
2. העבודה באוניברסיטה - עיקר עיסוקו של חבר הסגל האקדמי במשרה מלאה: (6.6.2007)
חבר הסגל האקדמי, המכהן באוניברסיטה במשרה מלאה, חייב לראות באוניברסיטה את עיסוקו העיקרי ולהקדיש לעבודתו באוניברסיטה את מיטב זמנו ומרצו, לרבות נוכחות בקמפוס כמתחייב מכך.
על מנת לקיים הוראות סעיף זה על חבר סגל כאמור:
להימנע מעיסוקים (דוגמת ניהול פעיל של חברה, ניהול עסק או משלח יד פרטי ו/או שותפות פעילה באחד מהם וכיו"ב) העלולים לפגוע באופן משמעותי בחובות האמורות לעיל.
3. חריג - רופאים קליניים:
הוראות סעיף 2 לא יחולו על רופאים קליניים, שעיקר עבודתם בבית חולים הקשור לאוניברסיטה, בכל הנוגע לעיסוקם ברפואה.

נוכחות חברי הסגל האקדמי בקמפוס (תשמ"ו)

שם ההוראה:

4. תנאים להענקת קביעות:
(6.6.2007)

- 4.1 לא תוענק לחבר הסגל האקדמי קביעות אלא אם כן נתקיימו בו התנאים הנקובים בסעיף 2 דלעיל.
- 4.2 ועדת המינויים תהיה רשאית לאשר חריגה מהוראות הפיסקה 4.1 דלעיל, וזאת ללא תנאי או בתנאים כפי שתמצא לנכון.

5. חובות חבר הסגל בנוגע לנוכחות בהרצאות, שעות קבלה, דיוני ועדות ועוד:

חבר הסגל האקדמי חייב:

- 5.1 להקפיד על מתן השיעורים באופן סדיר.
- 5.2 לדווח למזכירות היחידה בכל מקרה של ביטול שיעור, דחייתו או מילוי מקומו ע"י אחר ולפרסם - או להבטיח שתפורסם - הודעה על ביטול או דחייה כאמור.
- 5.3 לקבוע שעות קבלה, לפרסם מועדן ולקיימן.
- 5.4 לדווח למזכירות היחידה בכל מקרה של ביטול שעת קבלה או דחייתה.
- 5.5 (6.6.2007)
לבדוק ולהחזיר עבודות ובהינות בתוך פרק הזמן האמור בנוהלי האוניברסיטה הנוגעים בדבר.
- 5.6 לבקש מראש היחידה אישור מראש לדחיית מועד השלמת בדיקת עבודות ו/או בחינות אם אין ביכולתו לסיים הבדיקה בתוך פרק זמן סביר.
- 5.7 להשתתף באופן סדיר בישיבות ועדות ומוסדות של חוג, בית-ספר, פקולטה והאוניברסיטה, בהם הוא חבר.

6. ימי הוראה:

חבר הסגל האקדמי אינו רשאי:

- 6.1 לסרב להורות ביום מסויים או בימים מסויימים בשבוע.
- 6.2 לסרב להשתתף בישיבות מאלה האמורות בסעיף 5.7 משום שהן נערכות ביום מסויים או בימים מסויימים בשבוע, אלא אם כן לסירוב זה טעמים מוצדקים, כמו קיום הישיבה בשעות הוראה של אותו חבר סגל.

7. שעות הוראה:

7.1 (6.6.2007)

מספר שעות ההוראה הפרונטלית של חבר הסגל האקדמי לא יעלה על ארבע (4) שעות ביום, מהן לא יותר משלוש שעות רצופות באותו שיעור.

ההגבלות האמורות לעיל לא יחולו על שעות הדרכה במעבדה.

7.2 כל חריגה מהוראות סעיף 7.1 דלעיל תהיה טעונה אישור ועדת ההוראה הפקולטטית.

8. נסיעות לחו"ל בתקופת לימודים:

8.1 (6.6.2007) חבר הסגל האקדמי לא יסע לחו"ל בתקופת לימודים אלא במקרים יוצאים מהכלל - כגון, הצגת מאמר בכינוס בינלאומי וכיו"ב - ובתנאים שלהלן:

8.1.1 הנסיעה תהיה לפרק זמן קצר.

8.1.2 בקשת הנסיעה תוגש להמלצת ראש היחידה והדקאן, ותובא לאישור הרקטור.

8.1.3 ייעשו סידורים למנוע פגיעה בחובות ההוראה והמחקר של חבר הסגל.

8.2 (4.1.2006)

(6.6.2007)

ככלל, לא יינתן לחבר הסגל האקדמי אישור כאמור בפסקה 8.1 דלעיל יותר מאשר פעם אחת בסמסטר;

חרף האמור לעיל, במקרים חריגים ומטעמים מיוחדים שיירשמו, תותר גם נסיעה נוספת במהלך אותו סמסטר, ובלבד שעל בקשה לנסיעה נוספת זו יחולו כל הוראות סעיף 8.1 לעיל.

מבלי לפגוע באמור לעיל, במקרה בו נדרש חבר הסגל האקדמי להשתתף בפעילות מדעית בחו"ל אשר אינה פוגעת בחובות ההוראה, תותר נסיעתו גם במהלך הסמסטר, ובלבד שמשך הנסיעה לא יעלה על יומיים. על בקשה זו יחולו כל הוראות סעיף 8.1 לעיל.

8.3 (6.6.2007)

8.3.1 הוראות סעיפים 8.1 ו-8.2, יחולו, בתקופת לימודים (בין בסמסטר א' ובין בסמסטר ב'), גם על:

8.3.1.1 חברי הסגל האקדמי שאינם עוסקים בהוראה באותה תקופה, לרבות חברי סגל אקדמי שאינם עוסקים בהוראה באותה תקופה בגין הוראה בסמסטר קיץ.

נוכחות חברי הסגל האקדמי בקמפוס (תשמ"ו)

שם ההוראה:

8.3.1.2 חרף האמור בס"ק זה לעיל, יהיה הרקטור רשאי לאשר, במקרים חריגים ומטעמים מיוחדים שיירשמו, סטייה מהוראות האמור בסעיפים 8.1 ו-8.2 לעיל, ובלבד שכל בקשה לחריגה תאושר תחילה ע"י הדקאן.

דחה הרקטור בקשה לחריגה כאמור, תהא החלטתו בנושא זה סופית.

סבר הרקטור כי יש לאשר בקשה לחריגה, תהיה טעונה החלטתו את אישורה של הוועדה המרכזת.

8.3.2 הוראות סעיף 8.3 לעיל לא יחולו על חברי הסגל האקדמי המצויים בשבתון או בחל"ת.

8.4 נסיעה לחו"ל בתקופת הלימודים לצורך ביצוע מחקרים המצריכים מתקנים מיוחדים המצויים שם, באישור של ראש היחידה והדקאן, תיחשב כחלק מפעילות המחקר בקמפוס.

9. הפרת חובות:

חרג חבר הסגל האקדמי באופן משמעותי מהחובות האמורות בסעיפים 2, 5, 6, 7 או 8.1 דלעיל, או נסע חבר סגל כאמור לחו"ל ללא אישור כאמור בסעיף 8.1.2 דלעיל, יהיה הדבר בגדר עבירת משמעת.

מזכירות היחידה תדווח לראש היחידה על חריגה כאמור; העתק הדיווח יתוייך בתיקו האישי של חבר הסגל. לא יהיה בדיווח כאמור כדי לגרוע מסמכות הרשויות המוסמכות לכך לנקוט בהליכים משמעתיים כנגד חבר הסגל אם הנסיבות יצדיקו זאת.

10. הבטחת ביצוע:

על ראש יחידה להבטיח ביצוע הוראות הסעיפים 2, 5, 6, 7 ו-8.1.

11. תחילתה:

תחילתו של נוהל זה ביום אישורו בידי הסנאט (5.11.1986).